

PROFESYONEL SUALTI ADAMLARI TOPLULUĞU DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

MADDE 1 – DERNEĞİN ÜNVANI:

Profesyonel Sualtı Adamları Topluluğu Derneği. Kısaca PROSAT olarak belirtilebilir. Aşağıda dernek olarak anılacaktır.

MADDE 2 – DERNEĞİN RENK VE SİMGESİ

Derneğin renkleri sarı, gri, siyahtır ve simgesi Siyah çerçeve içinde sarı fon üzerinde 1 adet dalış başlığı ve gri tonda yazılmış derneğin kısa ve uzun adları.



MADDE 3 – DERNEĞİN MERKEZİ

Derneğin merkezi Adana'dır. (Değ.Gen.Kur./2021)

MADDE 4 – DERNEĞİN AMACI

a-) Profesyonel Sualtı Adamlarının sosyal güvenlik, iş güvencesi ve güvenliği, ekonomik haklarının korunmasını sağlamak amacıyla yurdumuzdaki profesyonel sualtı adamlarını bir çatı altında toplamak.

b-) Profesyonel sualtı adamı yetiştirmek amacıyla teorik ve pratik eğitim, seminer ve kurslar düzenlemek, Faaliyetleri ile ilgili olarak eğitim ve seminerlere katılmak,

c-) Düzenlediği eğitim ve seminer ve kurslara katılanları sınav yapmak ve yapılan sınavları değerlendirmek amacıyla eğitmenler görevlendirmek,

d-) Profesyonel Sualtı adamlarının periyodik sağlık muayenelerini yapmak amacı ile sağlık kuruluşları ve Üniversite hastaneleri, özel hastaneler, devlet ve kurum hastaneleri ile işbirlikleri sağlamak ve protokoller yapmak. Ulaştırma Bakanlığı ve bağlı kuruluşlarla, Liman Başkanlıkları ile protokoller yaparak profesyonel sualtı adamlarının periyodik muayeneleri için gerekli formları bastırmak ve muayene sonuçlarının bu formlara işlenmesini sağlamak.

e-) 02.09.1997 tarih ve 23098 sayılı Resmi Gazetenin 9/ 1 maddesine göre ve 15.02.2008 tarihli, 26788 sayılı Resmi Gazetenin Profesyonel Sualtı adamları Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik 7.ve 8. maddesi gereği yetkili idari kuruluşlar ile yapacağı protokol ile Profesyonel Sualtı Adamı Yeterlilik Sınavlarına üye göndermek veya sınavları yapma yetkisini üstlenmek, sualtı ile ilgili dalış takım ve teçhizatın yıllık muayenelerine üye göndermek veya dalış takım muayenelerini yapma yetkisini üstlenmek. Ayrıca, her türlü sualtı malzemesinin bakım, onarım ve testlerini yapmak bunlarla ilgili raporlar düzenlemek.

f-) Vuku bulacak sualtı kazalarında ve meslek hastalıklarında dernek üyesi olan ya da olmayan tüm Profesyonel Sualtı Adamlarına yönetim kurulunun karar aldığı çerçeve de yardımcı olmak, (Değ.Gen.Kur./2010)

g-) Dernek üyesi olan ya da olmayan Profesyonel Sualtı Adamlarının çalışma emniyetlerini ve iş güvenliklerini korumak amacıyla iş yeri şartlarının gözetimini yapmak, işçi ve işverenleri bu konuda bilgilendirmek. (Değ.Gen.Kur./2010)

h-) İş emniyeti, sosyal güvenlik, sualtı ve hiperbarik tıp, sosyal, kültürel ve haber amaçlı gazete, dergi, broşür, afiş poster hazırlamak ve yayınlamak, ses ve görüntü içerikli film ve kasetler hazırlamak radyo ve televizyon programları hazırlamak, hazırlanan program ve yayınlara katılmak, görüş bildirmek

ı-) Faaliyette bulunduğu konularla ilgili olarak tekne inşa ettirmek, satın almak, kiralamak ve tesisler kurmak, satın almak, kiralamak ya da mevcut olanları kiraya vermek, satmak. Lokal açmak, lokal kiralamak, lokal satın almak bunları işletmek yada işletmeciye vermek. Eğitim ve öğretim faaliyetleri için ders araç ve gereçleri, tekne, ekipman, her türlü elektrikli ve elektronik araç gereç satın almak yada kiralamak elde bulunanları kiraya vermek yada satmak.

j-) Dernek her türlü büro ve ofis malzemesi, tekne, kompresör, her türlü sualtı ve su üstü malzemesi, çeşitli motorlu, motorsuz araç gereci, basınç odasını amacına uygun olarak kullanım için yurt dışından ithal edebilir ya da bu malzemeleri yurt içi ve yurt dışından bağış olarak kabul edebilir.

k-) Merkez idareli olarak Ulaştırma Bakanlığı, Gençlik ve Spor Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, ve ilgili bakanlıklar, Sualtı sporları Federasyonu, Telsiz Genel Müdürlüğü, Harita Genel Müdürlüğü, Emniyet Genel Müdürlüğü, Türkiye Denizcilik İşletmeleri, Liman Başkanlıkları, Deniz Kuvvetleri Komutanlığı, Sahil Güvenlik Komutanlığı, Seyir Hidrografi ve Oşinografi Komutanlığı, Kurtarma ve Sualtı Komutanlığı, Meteoroloji Genel Müdürlüğü başta olmak üzere tüm kamu kuruluşları ile görüşmeler yapmak, ilişkiler kurmak, Üniversite, Fakülte, Akademi, Yüksek okullar ile ilişkiler kurmak, görüşmeler yapmak görüş bildirmek ve talep halinde bu okullarda eğitim ve seminer vermek ya da verdirmek. Beynelmillel sportif dalış ekolleri ve T.Sualtı Sporları Federasyonu (TSSF) belgeli her seviyede balıkadam, eğitmen balıkadam ve Can kurtarma, ilkyardım sporcu ve eğitmen kursları ve eğitimleri vermek, kursiyerleri brövelendirmek.

l-) Derneğe gelir sağlamak amacıyla iktisadi teşekküller oluşturmak.

Madde 5 - DERNEĞİN FAALİYET ALANI

Dernek Profesyonel Sualtı Adamları ile ilgili tüm alanlarda faaliyet gösterir.

Madde 6 - ÜYE OLMA KOŞULLARI

A-) Derneğe, 5253 sayılı dernekler kanununa göre fiil ehliyeti taşıyan, 18 yaşını bitirmiş ergin olan, derneğin amaçlarını benimsemiş, tüzüğündeki şartlara uymayı kabul eden ve yüz kızartıcı suçtan hüküm giymemiş Ulaştırma Bakanlığınca verilen profesyonel sualtı adamı yeterlilik ehliyetine sahip, Deniz ve Sualtı Hekimleri, Birinci Sınıf Dalgıçlar, Karışım Gaz Balıkadamlar, İkinci Sınıf Dalgıçlar, Balıkadamlar ve Basınç Odası Operatörleri üye olabilirler.

B-) Üyelik isteminde bulunan aday fotoğraflı giriş formunu doldurarak yönetim kuruluna başvurur. Yönetim kurulu başvuruyu askıya çıkartır, askı süresi 15 gün olup bu süre zarfında olabilecek itirazlar yönetim kurulunca değerlendirilir.

KURUCU ÜYELER: Derneğin ilk kuruluş müracaatını yapan Ulaştırma Bakanlığınca verilen profesyonel sualtı adamı yeterlilik ehliyetine sahip 7 kişiden oluşur.

ASİL ÜYELER: Derneğin amacına ve varlığına inanarak varlığını meydana getiren kurucu üyelerle aynı amaç ve inançları paylaşan tüzüğün 5.Maddesi gereğince kayıtları tamamlanmış Ulaştırma Bakanlığınca verilmiş profesyonel sualtı adamı yeterlilik belgesine sahip Deniz ve Sualtı Hekimi, Birinci Sınıf Dalgıç, Karışım Gaz Balıkadam, İkinci Sınıf Dalgıç, Balıkadam ve Basınç Odası Operatörü olanlardır. Tüm üyeler genel kurulu oluşturur. Seçme ve seçilme haklarına sahiptirler. Tüm üyelerin aidat ödeme ve tüzüğün bütün yükümlülüklerini yerine getirme zorunlulukları vardır. Genel kurulda üyeler bizzat oy kullanabilir vekâleten oy kullanamazlar. Her üyenin sadece bir oy hakkı vardır.

Madde 7 - ÜYELİK HAKLARI

Hiç kimse üye olmaya ve üye kalmaya zorlanamaz. Üyeler hiç bir ayırım gözetilmeksizin eşit haklara sahiptir. Her asil üyenin genel kurulda bir oy hakkı vardır ve bizzat kullanır.

Madde 8 - ÜYELİKTEN ÇIKMA

Üyelikten çıkma yönetim kuruluna verilecek bir yazılı çıkma beyanıyla gerçekleşir. Çıkan üyenin birikmiş aidat borçları varsa ödemesi, dernek mal varlığına verdiği bir zarar söz konusuysa tazmini zorunludur.

Madde 9 - KURUCU ÜYELER:

Derneğin ilk kuruluş müracaatını yapan üyelerdir.

- 1-) Şamil Aktaş (Sualtı Hekimliği ve Hiperbarik Tıp Uzmanı)
- 2-) Özlem Çağlar (Sualtı Hekimliği ve Hiperbarik Tıp Uzmanı)
- 3-) Fahri Barcin Akkoca (Birinci Sınıf Dalgıç, Basınç Odası Operatörü)
- 4-) Ersun Büyükgöze (Birinci Sınıf Dalgıç, Basınç Odası Operatörü)
- 5-) Ege Sakin (Birinci Sınıf Dalgıç, Basınç Odası Operatörü)
- 6-) İ.Canberk Demirdelen (İkinci Sınıf Dalgıç, Supervisor)
- 7-) Fatih Aksu (Balıkadam)

Madde 10 - ÜYELİKTEN ÇIKARILMA:

Üyelikten çıkarılma yönetim kurulu kararı ile;

- A-) Tüzüğe aykırı hareket ettiği veya dernek aleyhine çalışma yaptığı saptananlar,
- B-) En az bir yıllık aidatını ödemeyenler,
- C-) Dernekler yasası ve diğer yasalar ile tüzük hükümlerine göre üyelik koşullarını sonradan kaybedenler,
- D-) Üyelik ve başvuru formlarında doğru beyanda bulunmayanlar ve tahribat yapanlar

E-) Tüzük ve iç yönetmeliklere göre verilen görevi yerine getirmeyenler yönetim kurulu kararı ile üyelikten çıkartılabilirler.

Üyenin genel kurulda itiraz hakkı vardır.

Madde 11 - DERNEK ORGANLARI

Derneğin organları:

- a-) Genel Kurul
- b-) Yönetim Kurulu
- c-) Denetim Kurulu

Madde 12 - GENEL KURUL TOPLANTI ZAMANI

Genel kurul derneğin en yetkili organı olup, her iki yılda bir Mart Ay'ı içinde olağan olarak toplanır. Yönetim veya denetim kurulunun gerekli gördüğü zamanlarda üyelerin beşte birinin yazılı istemi ile bir ay içinde olağanüstü olarak toplanır. Genel Kurul derneğin asil üyelerinden meydana gelir. Her asil üye genel kurula girebilir. Genel kurula katılacak üyeler en az 15 gün önceden günü, yeri, saati ve gündemi her gün yayımlanan bir gazetede ilan edilerek, üyelerin adreslerine taahhütlü posta ile bildirilerek ve ayrıca derneğin ilan panosuna asılarak toplantıya çağırılırlar. Genel Kurul, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkına sahip asil üyelerin yarısından bir fazlasının katılımıyla toplanır. Eğer yeterli sayı sağlanamazsa ikinci toplantıda yeterli sayı aranmaz. Ancak, yönetim ve denetim kurulları üyelerinin toplamlarının iki katından bir fazla asil üyenin genel kurula iştiraki gerekmektedir. Genel Kurula katılan üyeler evvelce yönetim kurulunca hazırlanmış isim listelerindeki (hazirun cetvelindeki) ad ve soyadlarının karşısına imza koyarak toplantıya girerler. Genel kurul bu hazirun cetvelinin bir tutanakla tespiti ile açılır. Açılıştan sonra toplantıyı yönetmesi için bir başkan ve yeteri kadar divan üyesi, katip ve oy toplama memuru açık oyla seçilir. Toplantının yönetimi genel kurul başkanına aittir. Katipler genel kurul tutanağını düzenlerler ve başkan ve de divan üyeleriyle birlikte bütün belgeleri imzalarlar. Genel kurul her hangi bir nedenle geri bırakılmışsa, bu durum geri bırakılma nedeni de belirtilmek suretiyle toplantının ilan edildiği günlük gazeteye ikinci bir ilan verilerek üyelere duyurulur. Bu gazete süreli ya da süresiz olarak yayını durdurmuşsa günlük olarak yayımlanan bir başka gazeteyle ilan verilebilir. İkinci toplantının geri bırakılma tarihinden en geç iki ay içerisinde yapılması zorunludur. Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla ertelenemez.

Madde 13 - GENEL KURUL GÖREV VE YETKİLERİ

- a-) Dernek organlarının seçilmesi,
- b-) Dernek tüzüğünün değiştirilmesi,
- c-) Yönetim ve denetim kurulları raporlarının görüşülmesi ve yönetim kurulunun ibrası,
- d-) Yönetim kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi,
- e-) Dernek için gerekli olan taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,

f-) Yönetim kurulunca dernek çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak yönetmelikleri inceleyip aynen veya değiştirilerek onaylanması,

g-) Dernek yönetim ve denetim kurullarının kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelerine verilecek ücret ile her türlü ödenek, yolluk ve tazminatlar ile dernek hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarının tespit edilmesi,

h-) Derneğin federasyona katılması ve ayrılmasının kararlaştırılması,

ı-) Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki dernek ve kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması,

j-) Derneğin vakıf kurması,

k-) Derneğin fesih edilmesi,

l-) Yönetim kurulunun diğer önerilerinin incelenip karara bağlanması,

m-) Mevzuatta genel kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi,

Genel kurul, derneğin diğer organlarını denetler ve onları haklı sebeplerle her zaman görevden alabilir.

Genel kurul, üyeliğe kabul ve üyelikten çıkarma hakkında son kararı verir. Derneğin en yetkili organı olarak derneğin diğer bir organına verilmemiş olan işleri görür ve yetkileri kullanır.

Madde 14 - YÖNETİM KURULUNUN TEŞKİLİ

Yönetim kurulu, Genel Kurulca üyeler arasından iki yıl için 5 asil 5 yedek üye gizli oy, açık tasnif usulü ile seçilirler. (Değişiklik 30.09.2008 Genel Kurul kararı) Üyelikten her hangi bir sebeple boşalma olduğunda yedek üyelerin göreve çağrılması zorunludur.

Yönetim kurulu asil üyeliğine seçilenler en yaşlı asil üyenin başkanlığında seçildikleri veya ertesi gün toplanarak görev dağılımı yaparlar. Genel Kurulu izleyen 30 gün içinde yönetim kurulu başkanı tarafından yönetim ve denetim kurulları asil ve yedek üyelerin ad ve soyadları, baba adları, doğum yeri ve tarihleri, meslekleri ve ikametgâhları dernek merkezinin bulunduğu yerin en büyük mülki amirliğine yazı ile bildirilir.

Madde 15 - YÖNETİM KURULU GÖREV VE YETKİLERİ

a-) Derneği temsil etmek veya bu hususta dernek üyelerinden bir ya da bir kaçına temsil ve ilzam yetkisi vermek,

b-) Üye sayısının salt çoğunluğu ile toplanmak ve kararlarını oy çoğunluğu ile almak, oyların eşitliği halinde başkanın sahip olduğu görüşü geçerli saymak, alınan kararları karar defterine yazmak ve toplantıda hazır bulunan üyelere imzalatmak,

c-) Her toplantıda bir sonraki toplantının tarih ve saatini belirlemek ve en az ayda bir toplantı yapmak,

d-) Dernek tüzüğünde gösterilen amaç ve bu amacı gerçekleştirmek üzere kurulmuş PROFESYONEL SUALTI ADAMLARI TOPLULUĞU DERNEĞİ'nin faaliyet amaçlarının dışına çıkmaması öncelikle yönetim kurulunun sorumluluğundadır. Bu sebeple yönetim kurulu başkan ve üyeleri dernek içinde denetimin sağlanması için tüzükte yazılı olan amaçlara uygun olarak dernek üyelerinin uyması gereken

zorunlulukları üyelerine bildirir, ve derneğin görülebilir bir yerine asarak ilan eder. Yönetim kurulu gerek görürse bir iç talimatname hazırlayıp, ilan edebilir.

e-) İhtiyaç halinde işlerin yürütülebilmesi için personel istihdam etmek, ücretlerini takdir etmek, ödemek, bunlarla ilgili iş yasası, SSK yasası ve diğer yasalarla belirlenmiş işlemleri yürütmek,

f-) Mevzuat gereğince tutulması gerekli defter ve kayıtların düzenli usulüne uygun biçimde tutulmasını sağlamak,

g-) Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak, gelecek dönem hazırlıkları yapıp genel kurula sunmak,

h-) Olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarına karar vermek ve kanun, tüzük hükümlerine uygun şekilde çağrı yapmak,

ı-) Derneğin faaliyet sahasına giren teknik işlerin yürütülebilmesi için gerektiğinde üyeler arasından seçeceği kişi ya da kişilere görev vermek, yapılan işleri takip etmek. Derneğim iştigal alanına giren sualtı ve su üstü arama, kurtarma, boru ve kablo döşenmesi, batık çıkartma, tamir, bakım, onarım, gemi altı işleri, sörvey, fotoğraf ve film çekimleri, teknik her türlü işte yönetim kurulu gerek gördüğünde yurt dışındaki şirket, okul, üniversite gibi kurum ve kuruluşlarla iş birliği, teknik malzeme ve sualtı ve su üstü elemanı gönderip, getirme bunları görevlendirme verilen görevleri takip etme konularında karar alma,

j-) Dernek tüzüğü ve mevzuatın kendisine verdiği diğer işleri yapmak ve yetki kullanmak.

Madde 16 - YÖNETİM KURULU TOPLANTILARI

Yönetim kurulu toplantılarına mazeretsiz olarak üst üste üç kez veya bir yıl içinde beş kez katılmayanlar, yönetim kurulu üyeliğinden çekilmiş sayılırlar. Bunlardan boşalan yere aldıkları oy sayısına göre, eşit oy alınması halinde listedeki sıraya göre yedek üyeler getirilir. Yönetim kurulu üye sayısı yedeklerinde getirilmesinden sonra beşten aşağıya düştüğü takdirde genel kurul 30 gün içerisinde olağanüstü toplantıya çağrılır ve seçimler yenilenir.

Madde 17 - DENETLEME KURULU

Denetim kurulu, üç asıl ve üç yedek üye olarak genel kurulca seçilir.

Denetim kurulu asıl üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağırılması mecburidir.

Madde 18 - DENETLEME KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

Denetim kurulu; derneğin, tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunar.

Denetim kurulu; gerektiğinde genel kurulu toplantıya çağırır.

Madde 19 - DERNEĞİN ŞUBELERİ

Derneğin şubesi yoktur.

Madde 20 - DERNEĞİN GELİRLERİ

Derneğin başlıca gelir kaynakları;

a-) Giriş ödentileri,

b-) Üyelik aidatları,

c-) Takım muayene ve teknik destek, hizmet, danışmanlık konularından, v.b elde edilen gelirler,

d-) Dernekçe yapılan yayınlar, geziler, sergiler, piyango, balo, eğlence, spor yarışmaları, mesleki eğitim ve öğretim gelirleri, ses ve film bantları, derneğin amblemini içeren rozet, kokart, bayrak, t-shirt, defter, bardak, saat, süs eşyaları, biblolar, afiş satışları ve her türlü sualtı eğitimlerinden elde edilen gelirler,

e-) Derneğin taşınır ve taşınmaz malları ile haklarının kiraya verilmesinden sağlanan gelirler ile taşınır değer gelirleri,

f-) Ortaklık, iktisadi işletmeler, lokal ve yardımlaşma sandığından sağlanacak gelirler,

g-) Banka faizleri, devlet tahvilleri ve benzer gelirler,

h-) Her türlü koşullu ve koşulsuz bağış, vasiyet, nakdi ve aynı yardımlar.

Madde 21 - ÜYELİK AİDATI

Üyelik aidatı genel kurul tarafından belirlenir.

Madde 22 - DERNEK DEFTERLERİ

a-) Karar defteri

b-) Üye kayıt defteri

c-) Gelen ve giden evrak kayıt defteri

d-) Gelir-gider defteri

f-) Demirbaş defteri

g-) Alındı belgesi kayıt defteri

Madde 23 - TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ

Genel kurul toplantısına katılanların üçte ikisinin kabul oyu ile tüzük değişikliğine karar verebilir. Değişiklik önerileri en az on gün önceden genel kurul üyelerine gönderilmedikçe genel kurulda tüzük değişikliği görüşülemez.

Madde 24 - DERNEĞİN İÇ DENETİMİ

Dernekte genel kurul, yönetim kurulu veya denetim kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel kurul, yönetim kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, denetim kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

Denetim kurulu tarafından en geç yılda bir defa derneğin denetimi gerçekleştirilir. Genel kurul veya yönetim kurulu, gerek görülen hallerde denetim yapabilir veya bağımsız denetim kuruluşlarına denetim yaptırabilir.

Madde 25 - DERNEĞİN BORÇLANMA USULLERİ

Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak ta yapılabilir. Ancak bu borçlanma, derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

Madde 26 - TÜZÜĞÜN NE ŞEKİLDE DEĞİŞTİRİLECEĞİ

Tüzük değişikliği genel kurul kararı ile yapılabilir.

Genel kurulda tüzük değişikliği yapılabilmesi için genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Tüzük değişikliği için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'ü'dür. Genel kurulda tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır.

Madde 27 - DERNEĞİN FESHİ VE MAL VARLIĞININ TASFİYE ŞEKLİ

Genel kurul, her zaman derneğin feshine karar verebilir.

Genel kurulda fesih konusunun görüşülebilmesi için genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Fesih kararının alınabilmesi için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'ü'dür. Genel kurulda fesih kararı oylaması açık olarak yapılır.

TASFİYE ŞEKLİ

Genel kurulca fesih kararı verildiğinde, derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi son yönetim kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshe ilişkin genel kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde dernek adında "Profesyonel Sualtı Adamları Topluluğu Derneği" ibaresi kullanılır.

Tasfiye kurulu, mevzuata uygun olarak derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi işlemlerini baştan sonuna kadar tamamlamakla görevli ve yetkilidir. Bu kurul, önce derneğin hesaplarını inceler. İnceleme esnasında derneğe ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgelerinin tespiti yapılarak varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemleri sırasında derneğin alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa malları paraya çevrilerek alacaklılara ödenir. Derneğin alacaklı olması durumunda alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, genel kurulda belirlenen yere devredilir. Genel kurulda, devredilecek yer belirlenmemişse derneğin bulunduğu ildeki amacına en yakın ve fesih edildiği tarihte en fazla üyeye sahip derneğe devredilir.

Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, mülki idare amirliklerince haklı bir nedene dayanılarak verilen ek süreler hariç üç ay içinde tamamlanır.

Derneğin para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip tasfiye kurulu tarafından durumun yedi gün içinde bir yazı ile dernek merkezinin bulunduğu yerin mülki idare amirliğine bildirilmesi ve bu yazıya tasfiye tutanağının da eklenmesi zorunludur.

Derneğin defter ve belgelerini tasfiye kurulu sıfatıyla son yönetim kurulu üyeleri saklamakla görevlidir. Bu görev, bir yönetim kurulu üyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanma süresi 5 yıldır.

Madde 28 - YABANCI DERNEK KULÜP VE KURULUŞLARLA İLİŞKİ

Derneğin yabancı ülkelerdeki dernek, kulüp, kuruluş, hastane ve sağlık kuruluşları, üniversiteler ve benzeri kurumlar ile ilişki kurması, temsilcilik açılması ilgili bakanlıkların görüşü alınarak içişleri bakanlığının iznine bağlıdır.

Madde 29 - TÜZÜKTE HÜKÜM OLMAMASI

Tüzükte yazılı olmayan konularda Medeni Kanun, Dernekler Kanunu, diğer kanunlar, tüzükler ve yönetmelik hükümleri uygulanır.